

Принято

Педагогическим советом ГБП ОУ  
«Тверской художественный  
колледж им. А.Г. Венецианова»  
Протокол №2 от 31 марта 2021 г.

## **ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ТВЕРСКОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ  
КОЛЛЕДЖ  
ИМЕНИ А.Г. ВЕНЕЦИАНОВА»**

**за 2020 год.**

## Содержание

	Введение	страница
	Общие положения	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 2.</b>	<b>Структура колледжа и система управления</b>	<b>5</b>
<b>Раздел 3.</b>	<b>Структура подготовки специалистов</b>	<b>6</b>
3.1	Организация приема в Колледж	
3.2	Уровень требований конкурсного отбора	
3.3	Анализ контингента обучающихся	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Содержание подготовки специалистов</b>	<b>8</b>
4.1	Анализ учебных планов, программ	
<b>Раздел 5.</b>	<b>Организация учебного процесса</b>	<b>9</b>
5.1	Основные цели и задачи учебного процесса	
5.2	Планирование и организация учебного процесса	
5.3	Анализ организации контроля качества учебного процесса	
5.4	Организация учебных и производственных практик	
<b>Раздел 6.</b>	<b>Качество подготовки выпускников</b>	<b>11</b>
6.1.	Качество знаний студентов по результатам аттестаций	
6.2.	Творческая деятельность студентов Колледжа.	
6.3.	Качество итоговой аттестации выпускников	
<b>Раздел 7.</b>	<b>Условия реализации образовательных программ</b>	<b>15</b>
7.1.	Кадровое обеспечение подготовки специалистов	
7.2.	Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса	
7.3.	Материально-техническое и финансовое обеспечение образовательной деятельности	
<b>Раздел 8.</b>	<b>Воспитательная работа</b>	<b>23</b>
8.1	Основные задачи воспитательной работы	
8.2	Структура системы воспитания в Колледже	
8.3	Наличие условий для воспитательной работы со студентами.	
8.4	Организация воспитательной работы со студентами.	
8.5	Взаимодействие с родителями	
8.6	Мероприятия по противодействию идеологии терроризма	
8.7	Студенческое самоуправление	
8.8	Социальная поддержка студентов	
<b>Раздел 9</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	<b>26</b>
	<b>Заключение</b>	<b>27</b>
	<b>Приложение</b>	<b>28</b>

## ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказами директора №8 и № 8/1 от 02.03.21 «О проведении самообследования в ГБП ОУ «ТХК им. А.Г. Венецианова» (в дальнейшем Колледж), утверждена программа проведения процедуры самообследования. В состав комиссии по самообследованию вошли:

Председатель комиссии: Сиротина Н.Г. - директор

Члены комиссии:

Кузнецова Л.Е. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе,

Инюхина И.В. - заместитель директора по методической работе и производственной практике,

Гурова Е.М. – социальный педагог;

Гусев И.А.- заведующий отделением Дизайн,

Савельев А.А. - заведующий отделением Живопись,

Филина Л.И. - заведующая отделением ДПИ и НП

Кузьмина Н.А. – заместитель директора по административно-хозяйственной части

Родионова Е.А. – главный бухгалтер

Кузнецова В.В. - библиотекарь

### Программа процедуры самообследования

№ пп	Мероприятие	Исполнитель	Срок исполнения	Итоговый документ
1	Утверждение программы и графика проведения самообследования	Совет колледжа	02 марта	Приказ об утверждении программы
2	Анализ контингента и движения численности за 2020 год	Секретарь учебной части	12 марта	Справка в табличной форме
3	Анализ материально-технического обеспечения	Заместитель директора по АХЧ	12 марта	Справка в текстовом изложении, таблицы
4	Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса – категория, количество, образование стаж, движение численности за 2020 год	Кадровая служба	5 марта	Справка в табличной форме
5	Анализ методической работы в колледже, анализ проведенных практик за 2020 год	Заместитель директора по МРиП	17 марта	Справка в текстовом изложении, таблицы
6	Анализ воспитательной работы: мероприятия, самоуправление, направления работы	Социальный педагог	17 марта	Справка в текстовом изложении
7	Проведение срезовых контрольных работ по остаточным знаниям за 1 полугодие 2020 – 2021 учебного года	Заместитель директора по УВР, преподаватели	29 марта	Справка в табличной форме
8	Анализ обеспечения учебно-методической литературой образовательного процесса	Библиотекарь	12 марта	Справка в табличной форме
9	Анализ финансового обеспечения деятельности колледжа	Главный бухгалтер	17 марта	Справка в табличной форме
10	Анализ предоставленных отчетных материалов	Заместитель директора по УВР	10 апреля	Письменный отчет, предоставление учителю, размещение на сайте

Целью самообследования является проведение анализа основных направлений деятельности Колледжа.

В качестве объектов самообследования выступает колледж в целом. Нормативную базу самообследования составляют законы Российской Федерации, нормативные акты Министерства образования и науки Российской Федерации, решения Совета, приказы и распоряжения директора Колледжа, локальные акты.

В ходе самообследования комиссией:

- проведена самооценка содержания профессиональных образовательных программ по специальностям среднего профессионального образования и условий их реализации;
- изучена организация и результаты учебной, учебно-методической, воспитательной, творческой работы.
- изучено состояние материально-технической базы,
- изучено состояние учебной документации;
- Изучена финансово-экономическая деятельность

Результаты самообследования представлены в данном отчете.

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Основными целями деятельности Колледжа являются.

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах с профессиональным образованием в области культуры и искусства;

Предметом деятельности Колледжа является оказание образовательных услуг в целях обеспечения реализации полномочий Тверской области в сфере образования в соответствии с действующим законодательством.

Для достижения целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (виды образовательных услуг) в соответствии с государственным заданием, формируемым и утверждаемым учредителем:

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по направлениям подготовки в области культуры и искусства, установленными лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в рамках государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

## **1.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Полное и сокращенное наименование образовательного Колледжа в соответствии с уставом Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской художественный колледж имени А.Г. Венецианова», ГБП ОУ «ГХК им. А.Г. Венецианова».

Юридический адрес: Российская Федерация, Тверская область, г. Тверь, Набережная А. Никитина, дом 46., 170026

Адреса мест осуществления образовательной деятельности: 170026, Российская Федерация, г. Тверь, набережная А. Никитина, 46,44 (до 1 сентября 2020 г.)

170042, Российская Федерация, г. Тверь, Артиллерийский переулок, дом 16 (с 1 сентября 2020 года)

Телефон, факс: (4822) 52-88-87, электронная почта (E-mail) - venezianova@an-net.ru

адрес сайта в сети Интернет: venezianova.com.

### **Основные документы:**

1. **Свидетельство о регистрации Колледжа в Тверской городской регистрационной палате** - Серия З № 658-1 от 23.12.1994 г. (без срока)
2. **Устав образовательного Колледжа** - Утвержден приказом председателя Комитета по делам культуры Тверской области от 04.09.2019г.№181, зарегистрированным Межрайонной ИФНС России №12 (без срока)
3. **Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц - ОГРН 1026900573810**

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 69 № 00720400 выдано межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 1 по Тверской области, 10 декабря 2002 г.

4. **Идентификационный номер налогоплательщика 6902016056**

Свидетельство о постановке на налоговый учет 69 002107553, выдано межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Тверской области

5. **Свидетельства о государственной регистрации права на бессрочное (постоянное) пользование землей:**

На кадастровый номер 69:40:0100278:9, выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, серия 69-АВ №580272 от 27 сентября 2012 года.

На кадастровый номер 69:40:0100278:7, выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, серия 69-АВ №580271 от 27 сентября 2012 года,

6. **Лицензия** : серия 69 Л 01 №0001755 от 14 марта 2016 г., рег.№111

7. **Свидетельство о государственной аккредитации**: 69А01 №0000805 от 21 марта 2019 г., приказ Министерства образования Тверской области № 372 от 21.03.2019 г. «О принятии решения о государственной аккредитации колледжа»

8. **Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности** № 9 от 03.10.2012 г., выданное отделом надзорной деятельности по заволжскому району, Главного управления МЧС по Тверской области.

**Санитарно-эпидемиологическое заключение** выданное Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тверской области.

№ 6901.01.000.М.000584.10.12 от 12.10.2012 г. (по адресу 170026, Тверская область, г. Тверь, наб. А. Никитина, д.46)

№ 6901.01.000.М.000585.10.12 от 12.10.2012 г. (по адресу 170026, Тверская область, г. Тверь, наб. А. Никитина, д.44)

Колледж является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Тверской области. Колледж имеет три печати: одна с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим полным наименованием, наименованием учредителя для документов об образовании государственного образца, вторая со своим наименованием и с наименованием учредителя, изображением герба области для финансовых документов и бланков, третья с наименованием учредителя и наименованием Колледжа для иных документов. Колледж имеет штампы, бланки и символику.

Согласно Федеральным государственным образовательным стандартам образовательная деятельность в Колледже осуществляется по трём основным профессиональным образовательным программам специальностей и специализаций:

54.02.05 Живопись (по видам), вид – Станковая живопись

54.02.01 Дизайн (по отраслям), отрасль – Культура и искусство;

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), вид - Художественная керамика

### **Вывод по разделу 1:**

Анализ выполнения требований, предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности, позволяет сделать следующие выводы:

1. В Колледже имеется вся нормативная документация.
2. Лицензионные нормативы выполняются.

## **2. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с его Уставом. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор – Сиротина Наталья Георгиевна. Органами управления являются Совет Колледжа, Педагогический совет. Органом студенческого самоуправления является Студенческий совет. Деятельность Советов регулируется локальными актами, утвержденными директором Колледжа.

Колледж имеет в своем составе учебные, учебно-вспомогательные, социально-культурные, административные структурные подразделения:

Структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе локальных актов.

Функционирование Колледжа обеспечивается обязательным участием всех структурных подразделений в обучении и воспитании студентов, в материальном обеспечении образовательного процесса, исполнением всеми структурными подразделениями решений Совета и директора Колледжа. Взаимодействие между структурными подразделениями обеспечивается общим руководством, планом работы, единой системой контроля деятельности структурных подразделений.

В структуру управления образовательным учреждением включены:

директор Колледжа – Сиротина Н.Г

Заместители директора:

- по учебно-воспитательной работе – Кузнецова Л.Е.

- по методической работе и практике – Инюхина И.В.
- по административно-хозяйственной работе – Кузьмина Н.А.

Совет Колледжа осуществляет общее руководство образовательным учреждением. Разделение полномочий Совета Колледжа и директора регламентировано Уставом.

На Педагогических советах обсуждаются учебно-методическая документация, регламентирующая учебный процесс, результаты текущего и итогового контроля знаний студентов, заслушиваются отчеты о работе библиотеки, предметных методических комиссий, заведующих кабинетами, творческие отчеты преподавателей.

Совет Колледжа и Педагогический совет работают в тесной взаимосвязи с предметными методическими комиссиями.

В Колледже созданы и действуют 4 предметные методические комиссии, которые направляют и координируют Методическую работу в Колледже:

Предметная методическая комиссия гуманитарных, социально-экономических и общеобразовательных дисциплин (Председатель Инюхина Ирина Викторовна)

Предметная методическая комиссия по рисунку (Председатель – Гусев Игорь Анатольевич)

Предметная методическая комиссия по живописи (Председатель – Савельев Андрей Анатольевич)

Предметная методическая комиссия специальных дисциплин (Председатель – Ксенженко Любовь Евгеньевна)

Заседания Педсовета и ПМК проводятся регулярно в соответствии с Положениями.

Ежедневный контроль успеваемости и учебной дисциплины осуществляет учебная часть и педагог-психолог Гурова Е.М.

Правильность и своевременность составления учебно-методической, учебной документации, расписания занятий, их коррекция контролируются заместителем директора по учебно-воспитательной работе Кузнецовой Л.Е.

Нормативная документация в Колледже имеется в полном объеме. Основные приказы и указания, подборка законов, инструкций, положений, учебные планы находятся у директора и у заместителя директора по учебной работе.

Локальные акты постоянно обновляются, в соответствии с законодательством РФ.

#### **Выводы по разделу 2:**

- Структура Колледжа соответствует профилю его деятельности.  
Наличие указанной выше организационной структуры управления благоприятно сказывается на положении дел в учебном заведении, способствует его эффективному функционированию.
- Делопроизводство Колледжа ведется на должном уровне.
- В целом организация управления и взаимодействия структурных подразделений Колледжа соответствует собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу.
- Перечень локальных актов соответствует нормативам, содержание локальных актов обеспечивает и регулирует деятельность Колледжа в соответствии с действующим законодательством.

### **3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**

#### **Федеральные государственные образовательные стандарты:**

№	код	Наименование специальности	Нормативный срок обучения	Квалификация	реквизиты
1	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	3 г. 10 мес.	Дизайнер, преподаватель	Приказ Минобрнауки РФ №1391 от 27.10.2014, зарегистр. в Министерстве юстиции №34861, от 24.11.2014 г.
2.	54.02.05	Живопись (по видам)	3 г. 10 мес.	Художник-живописец, преподаватель	Приказ Минобрнауки РФ №995 от 13.08.2014, зарегистр. в Министерстве юстиции №33809, от 25.08.2014 г.
3.	54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	3 г.10 мес.	Художник – мастер, преподаватель	Приказ Минобрнауки РФ №1389 от 27.10.2014, зарегистр. в Министерстве юстиции №34873, от 24.11.2014 г.

### 3.1. Организация приема в Колледж

Формирование контингента студентов осуществляется в соответствии контрольными цифрами плана приема в Колледже, утвержденными Комитетом по делам культуры Тверской области.

Для повышения качества подготовки абитуриентов к поступлению в Колледже организуются подготовительные курсы, которые проводят квалифицированные преподаватели. До 70% абитуриентов, посещавших подготовительные курсы, выдерживают вступительные испытания и зачисляются на первый курс. Прием граждан в Колледж осуществляется на конкурсной основе по заявлениям. Зачисление в Колледж осуществляется в соответствии с результатами творческих испытаний вступительных экзаменов, проводимых с целью определения возможностей поступающих осваивать профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

План приема в Колледж на бюджетной основе в 2020 году составил 30 человек. Требования, предъявляемые к абитуриентам на вступительных экзаменах, соответствуют требованиям, рекомендуемым порядком приема в государственные учебные заведения среднего профессионального образования и уровню подготовки в детских художественных школах.

Сверх контрольных цифр приема на обучение в Колледж принимаются студенты по договорам с полным возмещением затрат в рамках предельного контингента, предусмотренного лицензией. Все положения, связанные с порядком оформления отношений между образовательным учреждением и принятым на обучение, учтены в Уставе Колледжа.

В 2020 году приемная компания проводилась в условиях пандемии. Документы от абитуриентов принимались только по электронной почте, был изменен график творческих испытаний. Творческие испытания проходили по сокращенной программе, абитуриенты были разделены на три потока. Соблюдались все меры по предупреждению распространения вирусной инфекции.

План приема был выполнен на 100%.

год	Дизайн		Живопись		ДПИ и НП	
	подано заявлений	конкурс чел.на место	подано заявлений	конкурс чел.на место	подано заявлений	конкурс чел.на место
2018	52	2,9	24	2,4	13	1,6
2019	68	4,9	32	2,0	-	-
2020	79	4,9	44	5,5	3	0,3

### 3.2. Уровень требований конкурсного отбора

В настоящее время в Колледже сложилась достаточно эффективная система профориентационных мероприятий, обеспечивающая стабильный уровень конкурса на протяжении последних лет. Но в 2020 году сложились особые условия и вся профориентационная работа велась на цифровых платформах сети Интернет и в СМИ:

- рекламные акции в средствах массовой информации: телевидение, радио, печатные издания, Интернет;
- подготовка рекламных плакатов, проспектов, профориентационных листовок, размещенных на сайте Колледжа..

Колледж реализует программу подготовки к поступлению в Колледж - подготовительные курсы: 6-и месячные, 3-х месячные и курсы интенсивной подготовки (по выходным дням).

Набор абитуриентов на первый курс осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема. Сверх контрольных цифр принимаются студенты для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами.

Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.

- рисунок - 4 академических часа;
- живопись - 4 академических часа
- композиция - 5 академических часов.

Выполненные экзаменационные работы по рисунку, живописи, композиции всех трех потоков, просматривались одновременно. Работы оценивались в зачетных баллах. От 30 до 100 баллов – зачет, ниже 30 баллов – незачет.

### 3.3. Анализ контингента обучающихся.

На 31.12.2020 в Колледже обучалось **163** студента по всем специальностям, в том числе **45** на договорной основе. Сюда же включаются студенты, находящиеся в

академическом отпуске. Сформированный контингент не превышает цифры предельного контингента по лицензии.

специальность	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
	бюджет	платно	бюджет	платно	бюджет	платно	бюджет	платно
Живопись	8	6	16	4	8	1	11	2
Дизайн	16	11	14	10	13	6	16	1
ДПИ и НП	10	2	0	0	6	2	0	0
<b>всего</b>	<b>34</b>	<b>19</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	<b>27</b>	<b>8</b>	<b>27</b>	<b>3</b>

За 2020 год отчислены **22** человека.

специальность	собственное желание	Невыполнение ОПОП	перевод в другое уч. завед.	Нарушение договора о платном обучении	всего
Живопись	8	3	1	2	14
Дизайн	5	2	-	-	7
ДПИ и НП	-	1	-	-	1
<b>всего</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>22</b>

### Выводы по разделу 3.

1. Структура подготовки специалистов в Колледже соответствует требованиям законодательства РФ.
2. Подготовка специалистов ведется по программам подготовки специалистов среднего звена.
3. Приведенный контингент не превышает значения установленного лицензией.
4. В современных условиях учебное заведение занимает активную позицию на рынке образовательных услуг.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Колледж ведет подготовку специалистов по основным профессиональным образовательным программам (ОПОП), разработанным с учетом требований ФГОС СПО углубленной подготовки. Для обеспечения качественной подготовки специалистов по каждой программе сформирован пакет нормативных и учебно-методических документов, являющихся основой для организации образовательного процесса.

### 4.1. Анализ учебных планов

Учебные планы по специальностям утверждены директором Колледжа. Рабочие учебные планы соответствуют требованиям ФГОС по специальностям, а именно отражают:

- соответствие содержания присваиваемой квалификации;
- соответствие срока обучения по очной форме нормативному.
- соответствие требованиям законодательства РФ в части объемов времени, отведенного на практическое обучение по специальностям.

Перечень кабинетов и лабораторий в рабочем учебном плане в основном соответствует государственным требованиям по специальностям.

Все учебные дисциплины обеспечены рабочими программами в электронном или печатном виде, рабочие программы рассмотрены и утверждены на заседаниях методических комиссий. Ежегодно содержание программ обновляется с учетом развития современных технологий.

Таким образом, анализ учебных планов, рабочих программ, позволяет сделать вывод о соответствии их ФГОС в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по всем специальностям. Структура рабочих учебных планов, рабочих программ, содержание и объем циклов дисциплин, количество времени на промежуточную и итоговую аттестации, их формы и последовательность проведения, а также соотношение практической и теоретической подготовки соответствуют требованиям.

Программы Государственной итоговой государственной аттестации соответствуют рекомендациям Министерства просвещения России.

Вся необходимая документация для ведения образовательной деятельности в Колледже имеется.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

### **1.1. Основные цели и задачи организации учебного процесса в колледже на 2020 г.**

- Обеспечение государственного задания на подготовку специалистов и гарантированно-го набора студентов на 1 курс на бюджетной и договорной основах.
- Поддержание, обновление учебно-методического обеспечения образовательного процесса на высоком уровне.
- Развитие материально-технической базы учебного процесса: приобретение современного учебного оборудования и программного обеспечения;

### **1.2. Планирование и организация учебного процесса**

При планировании учебного процесса подразумевается разработка документов, увязанных во времени и определяющих содержание учебной информации, последовательность и формы ее изучения.

Учебный процесс по всем специальностям организован в соответствии с учебными планами, расписанием учебных занятий на каждый семестр.

Занятия организуются в одну смену. Продолжительность академического часа соответствует нормативным требованиям и составляет 45 минут.

В Колледже применяют формы организации учебного процесса - лекции, практические и семинарские занятия, комбинированные занятия, самостоятельная работа студентов, практика, выпускные квалификационные экзамены, промежуточная и итоговая аттестация.

В 2020 году учебный год начался позднее запланированного в связи с переездом колледжа в другое здание.

Были в срочном порядке оборудованы учебные мастерские и аудитории, оснащены всем необходимым. Учебный процесс не пострадал. Все программы и календарно-тематические планы первого полугодия 2020-21 учебного года успешно и полностью выполнены.

### **1.3. Анализ организации контроля качества учебного процесса**

Организация контроля качества учебного процесса является составляющей частью общего контроля, план-график которого составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором Колледжа.

Основной задачей является системный анализ работы всех структурных подразделений, обеспечивающих организацию контроля качества учебного процесса.

Объектами контроля являются:

- учебная работа;
- методическая работа;
- повышение квалификации педагогических кадров;
- морально-психологическое состояние студентов,
- трудовая и учебная дисциплина;
- материальная база;
- финансовая, хозяйственная и экономическая деятельность;
- руководство структурными подразделениями Колледжа.

В Колледже действует отлаженная система учета и контроля выполнения учебных планов и программ. Анализ организации качества контроля учебного процесса проводится на еженедельных планерных совещаниях у директора, заседаниях методических комиссий, Педагогическом совете, на заседаниях Совета Колледжа. Результаты обсуждения заносятся в протокол заседаний.

Учебный процесс осуществляется в соответствии с графиком на текущий учебный год. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с графиком учебного процесса, с соблюдением нормативно-учебной нагрузки и утверждаются директором.

Результаты экзаменов, зачетов, промежуточных и экзаменационных просмотров оформляются в ведомостях академической успеваемости. На их основании формируется сводная ведомость, в которой складывается общая картина успеваемости студентов. Ее результат заместитель директора по УВР выносит на обсуждение педагогического совета.

Сложившаяся система контроля качества учебного процесса со стороны руководства Колледжа, руководителей структурных подразделений, обеспечивает эффективное усвоение преподаваемых дисциплин студентами.

### **5.4. Организация практической подготовки студентов**

Практическая подготовка студентов является составной частью основных профессиональных образовательных программ. Конкретное содержание практик определяется для каждой специальности, исходя из квалификационных требований, учебных планов и программ.

- Профессиональная практика студентов включает следующие этапы:
- практика для получения профессиональных первичных умений и навыков;
  - учебная практика - работа с натуры на открытом воздухе (пенэ́р);
  - практика по профилю специальности;
  - практика по изучению памятников искусства в других городах;
  - производственная (преддипломная) практика.

Общее руководство и организацию всех видов практик осуществляет заместитель директора по методической работе и практике.

Из-за пандемии новой коронавирусной инфекции (COVID-19) все виды практик проходили в дистанционном формате с 27.03.2020, кроме пенэ́ра, который проходил в смешанном формате, так как постановлением Правительства Тверской области от 19.06.2020 № 82-пг с 20.06.2020 были сняты ограничения, поэтому пенэ́р продолжился для тверских студентов в реальном времени.

### **Педагогическая практика**

Практика студентов специальности 54.02.05 Живопись и 54.02.02 ДПИ и НП проходила в январе на базе МОУ СОШ №39 и ДРК при ТХК им. А.Г. Венецианова.

Практика студентов специальности 54.02.01 Дизайн: 4 курс в марте на базе ДХШ им. В. Серова, ДРК при ТХК им. А.Г. Венецианова; 3 курс в мае выполнял задания в дистанционном формате.

Практика прошла успешно, итоговые конференции показали хороший уровень подготовки молодых специалистов, профессиональные компетенции по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» освоены успешно.

В программу практики 3 курса специальности 54.02.05 Живопись включено:

- разработка урока по программе Б. М. Неменского по учебной дисциплине «Изобразительное искусство и художественный труд»,
- разработка и проведение внеклассного мероприятия
- изготовление арт-объекта к сценарию;
- анализ мероприятий, разработанных и проведенных практикантами,
- посещение с последующим анализом уроков, проведенных преподавателями и практикантами в МОУ СОШ и ДРК;
- подготовка текста и выступления на педагогической конференции по выбранной теме,
- оформление отчета по практике.

В программу практики 3 курса специальности 54.02.01 Дизайн включено:

- разработка урока по программе Б. М. Неменского по учебной дисциплине «Изобразительное искусство и художественный труд»,
- сценарий или презентация по выбранной теме,
- изготовление макета или логотипа к сценарию/презентации,
- анализ сценариев/презентаций, разработанных практикантами,
- текст «выступления» на педагогической конференции по выбранной теме,
- оформление отчета по практике.

В программу практики 4 курса входило посещение и аналитический разбор уроков преподавателей и практикантов, проведение собственных уроков как МОУ СОШ, так и в ДРК и ДХШ.

**Производственная практика** проходила в дистанционном и смешанном формате

Второй курс специальности Дизайн – дистанционно, 2 курс специальности ДПИ и НП в смешанном формате, 3 курс специальности Дизайн – в смешанном формате.

2 курс специальности Дизайн выполнил следующий объем:

- сделаны эскизы росписи стены по лестничному пролету в здании №46;
- сделаны эскизы расположения зон «Венециановского двора» на два мероприятия: летний «Венециановский дворик» в рамках Дня города и зимний - для Дня художника.

В 2020 году День художника планировался провести в японском стиле. Студенты предложили название и количество «зон» праздника, разработали логотип, объединяющий общую концепцию оформления пространства, вариант афиш летнего и зимнего мероприятия; представлены предложения по фотозонам с эскизами фигур/изображений/схем городских памятников архитектуры.

3 курс специальности Дизайн проходил практику на базе рекламных агентств:

- «Дизарт плюс» (6 человек),
- «РеДиз» (3 человека),
- «Холмакс» (4 человека),

- «Мастерская Дизайна» (3 человека)
- «Интерактив Медиа» (1 человек)

2 курс специальности ДПИ И НП изготовил изделия антропоморфной мелкой пластики.

**Практика по изучению памятников искусства** проходила в дистанционном формате. В программу практики вошло:

1. Посещение выставок изобразительного и декоративно-прикладного искусства в г. Твери и других городах.

Самостоятельная работа студентов:

- Ведение дневника практики (отчеты о посещении выставок -не менее 15);

- Анализ выставок, фоторепортаж.

2. Посещение мастерских художников, мастеров изобразительного и декоративно-прикладного искусства. Мастерские живописцев (Н.Е. Пятышевой, И.А. Бучнева, М.М. Маршумова, В.П. Столярова и др.); Мастерские графиков (И.А. Гусева; Н.Г. Юги, А.И. Кукушкина и др.); Мастерские художников ДПИ и дизайнеров (А.Г. Бабаева, Л.И. Филиной и др.).

Самостоятельная работа студентов:

-Составление интервью с художником (с обязательным использованием профессиональной лексики); Видеофильм или фоторепортаж встречи; Ведение дневника практики (отчет с приложением интервью, видео или фото).

3. Изучение памятников архитектуры города Твери и области.

Самостоятельная работа студентов:

Познакомиться с архитектурными ансамблями используя любые доступные средства. Вести дневник практики (печатный или рукописный), отмечать на карте города или области местоположение ансамбля, основные даты, исторические события, связанные с ним и т. п.

Можно делать зарисовки, использовать фото.

**Учебная практика (пленэр)** проходила в июне в Твери и окрестностях. С 20.06.2020 в реальном времени. Пленэр прошел по графику учебного процесса, программа выполнена.

Выездные пленэры:

Пленэр на Академической даче им. И.Е. Репина специальности Живопись состоялся на зимних каникулах и в период с 28.06 по 01.07.2020 как самостоятельный выезд студентов – Николаевой Е., Волковой М., Осипова А.

Пленэр в рамках государственного задания на академической даче им Репина состоялся с 28 сентября по 1 октября 2020

Пленэр также проходил по местам проживания студентов из-за карантинных мер, связанных с пандемией.

Пленэр одного дня «Север рядом» - 19.09.2020. Участвовали студенты разных курсов.

**Преддипломная практика** прошла по графику учебного процесса, программа выполнена, защита практики проходила на платформе Zoom

По всем видам практики есть отчеты ведущих преподавателей.

**Выводы по разделу:**

- Организация учебного процесса в Колледже соответствует нормативной документации, обеспечение учебного процесса соответствует ФГОС и внутренним нормативным правовым актам Колледжа;
- Организация всех видов практики соответствует нормативной документации, требованиям ФГОС и графику учебного процесса; имеются рабочие программы по каждому виду практики, договора с базами практик заключены с соблюдением сроков и в соответствии с правовой нормативной базой.

## **6. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**

### **6.1. Качество знаний студентов по результатам аттестаций.**

Уровень качества знаний студентов Колледжа обеспечивается не только требованиями при конкурсном отборе, но и постоянным совершенствованием методической работы, проведением ежемесячных аттестаций по общеобразовательным и социально-гуманитарным дисциплинам, внедрением новых технологий обучения, постоянным вниманием к усилению информатизации учебного процесса.

В Колледже приняты традиционные для государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования формы контроля качества знаний, умения и навыков студентов: текущий, промежуточный и итоговый.

Студенты, выполнившие теоретический и практический курс обучения в соответствии с учебным планом, допускаются к Государственной итоговой аттестации, целью которой является выявление соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО.

Качество подготовки студентов анализировалось по результатам оценки их знаний в результате промежуточной аттестации. По результатам анализа выявлен хороший уровень подготовки студентов.

#### **Анализ успеваемости.**

Анализ итогов внутри семестрового и семестрового контроля показывает, что от первого к старшим курсам повышается успеваемость студентов.

По итогам первого полугодия 2020 года – **На «4» и «5» закончили учебный год – 53 студента или 34,4 %**

1 курс из 44 человек – 13 на «хорошо» и «отлично» - 29,5%, 5 неуспевающих – 11,4%  
 2 курс из 42 человек – 9 на «хорошо» и «отлично» - 21,4%, 13 неуспевающих – 30,9%  
 3 курс из 30 человек – 14 на «хорошо» и «отлично» 46,7%, 2 неуспевающих - 7%  
 4 курс из 32 человек – 17 «хорошо» и «отлично» - 53%, неуспевающих – 0%

Второе полугодие 2020 года закончилось с результатами:

1 курс из 53 человек – 13 на «хорошо» и «отлично» - 24,5%, 2 неуспевающих – 3,7%  
 2 курс из 42 человек – 7 на «хорошо» и «отлично» - 16,6%, 3 неуспевающих – 7%  
 3 курс из 35 человек – 11 человек 31,4%, 3 неуспевающий - 8,6%  
 4 курс из 29 человек – 9 человек «хорошо» и «отлично» - 31%, 3 неуспевающих – 10,3%  
 Результат второго полугодия - **На «4» и «5» закончили учебный год – 48 студентов или 30,2%**

#### **6.2. Качество итоговой аттестации выпускников**

В 2020 году итоговую государственную аттестацию проходили выпускники трех специальностей:

Перечень экзаменационных испытаний, входящих в процедуру государственной итоговой аттестации студентов по специальностям

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

54.02.05 Живопись (по видам)

- Государственный экзамен по профессиональному модулю ПМ. 00 Педагогическая деятельность.
- Защита выпускной квалификационной работы.

#### **Анализ результатов сдачи государственного экзамена**

Государственный экзамен состоялся в формате видеоконференции 30 апреля 2020 г.

Численность выпускников, сдававших государственный экзамен по ОПОП

специальность	Всего	В том числе с оценкой:				Средний балл
		Отлично	Хорошо	Удовлет.	Неудовл.	
54.02.01 Дизайн	18	7	10	1	0	4,3
54.02.05 Живопись	8	7	1	0	0	4,9
54.02.02 ДПИ и НП	6	3	2	1	0	4,3

Общий анализ знаний выпускников: студенты показали высокий уровень знаний, продемонстрировали хорошее владение профессиональной терминологией, студенты показали хорошую способность к решению педагогических ситуаций.

#### **Анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ**

Защита выпускных квалификационных работ специальностей 54.02.01 Дизайн, 54.02.05 Живопись, 54.02.02 ДПИ и НП проходила 30 июня и 2 июля 2020 года в формате видеоконференции на платформе ZOOM.

Руководителями выпускных квалификационных работ являлись преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей колледжа:

К защите ВКР были допущены 32 студента, на основании решения Художественных советов специальностей и приказов директора.

Анализ итогов защиты ВКР показал, что компетенции успешно сформированы.

Итоги:

специальность	Всего	В том числе с оценкой:				
		Отлично	Хорошо	Удовлет.	Неудовл.	Средний балл
Живопись	8	7	1	-	-	4.9
Дизайн	18	11	7	-	-	4.6
ДПИ и НП	6	4	2	-	-	4.7

### Общие итоги работы ГЭК

Содержание и качество подготовки выпускников колледжа полностью соответствует ФГОС.

специальность	Выдано дипломов	
	Всего	в т.ч. с отличием
Живопись	8	2
Дизайн	18	-
ДПИ и НП	6	-

Организация процедуры защиты дипломов администрацией и коллективом организована на высоком профессиональном уровне. В колледже создана творческая атмосфера, условия для работы и реализации творческих задач.

### 6.3. Творческая деятельность студентов Колледжа.

О качестве подготовки специалистов в Колледже можно судить и по творческой деятельности студентов Колледжа, которая заключается в участии в творческих выставках разного уровня (городских, областных, республиканских, зональных и Всероссийских), конкурсах и фестивалях, где студенты повышают свой профессиональный уровень. За время обучения студенты активно участвуют в научных конференциях и семинарах с докладами, рефератами. Ежегодно студенты Колледжа участвуют в смотре-конкурсе студенческих исследовательских работ.

Мастер-классы проводились в режиме записи с последующей выкладкой в социальные сети.

МАСТЕР-классы, проведенные студентами		Студенческие выставки		конкурсы	
к-во	к-во участников/просмотров	к-во	к-во участников	к-во	к-во участников
3	1357	3	6	18	162

Мастер-классы студентов колледжа для видео трансляций в сети «vk» в рамках требования Комитета по делам культуры для развития детей, находящихся на каникулах: Семенова Екатерина «Делаем коллаж вместе с Екатериной Семёновой», Сергеева Армине «Рисуем зиму на бересте вместе с Армине Сергеевой», Крылова Евгения «Сочиняем натюрморт в технике аппликация»

Студенты принимают активное участие в традиционных конкурсах, фестивалях, выставках:

### КОНКУРСЫ

Внутри колледжа (перечислены в порядке проведения с января по декабрь):

1. Конкурс «Натюрморт». Участников – 6, победителей – 3.
2. Конкурс имени А.Г. Венецианова – Участников – 25, лауреат – Осипов А., Дипломанты – Гагауз С., Шевцова А., Гришина В.
3. Конкурс фотографии «Необычный взгляд на обычные вещи». Участников – 7, победителей – 3
4. Конкурс «Новогодняя открытка». Участников – 12, победителей – 1 (Торикина К.)
5. Конкурс имени А.Г. Венецианова – Участие приняли – 25, лауреат – Осипов А., дипломанты: Гагауз С., Шевцова А., Гришина В.

6. Конкурс «Натюрморт». Участников – 6, победителей – 3. Митюрева В. (1 м), Семенова Е. (2 м), Виноградова А. (3 место)
7. Конкурс фотографии «Необычный взгляд на обычные вещи». Участников – 7, победителей – 3. Торикина К. (1 место), Гласовская С. (2 место), Култышева Д. (3 место)
8. Конкурс «Разгулялась Осень». Участников – 6, победителей – 4. Волкова М. (1 место), Осипов А. (2 место), Митюрева В. (3 место), Диплом в номинации – Караваева В.
9. Конкурс пейзажа им Е.И. Зверькова. Участников – 15, победителей – 8. Лауреаты: Караваева В., Николаева Е., Победители: Никандрова Е. (1 место), Осипов А. (1 место), Волкова М. (2 место), Дьяченко (2 место), Белякова А. (3 место), Гришина В. (3 место)

#### **Областные и региональные:**

1. Областной конкурс на стипендию Губернатора Тверской области. Участников – 12, победителей – 5 (Стипендиаты – Митюрева В., Николаева Е.; премианты – Гагауз С., Воскресенский В., Култышева Д.)
2. Конкурс плаката «Охрана окружающей среды», организованный Волжской природоохранной прокуратурой. Участники – 18 студентов 3 курса отделения Дизайн, победители – Фомина А. (1 место), Сипейкин Д. и Кузьмина А. (2 место), Крандач А. и Малинкина Е. (3 место)
3. Творческий онлайн-конкурс «Тайны города», посвященный празднованию Дня города Твери -2020. Победитель Мыльникова У. (2 место)

#### **Региональные и межрегиональные**

1. Ярославский межрегиональный конкурс творческих работ «Кладовая радости». Участников заочного тура – 4, вызов на очный тур – 1 (Квасова В.)
2. Региональный этап всероссийских молодежных дельфийских игр по искусству. Участники: Гагауз С., Квасова В., Григорьев М., Култышева Д. Выдвижение на Всероссийский этап – Григорьев М.

#### **Всероссийские**

1. Четвертый открытый Всероссийский конкурс плаката «Россия. Третий путь». Участников – 9 (отделение Дизайн 3 и 4 курсы)
2. Всероссийский пленэр-конкурс им. Л.В. Туржанского (в дистанционном формате). Участники – 2, Победители – Осипов А. (1 место), Митюрева В. (2 место)
3. Всероссийский конкурс компьютерной графики «Художественный образ в цифровом пространстве». Победитель Виноградова А. в 2-х номинациях. «Цифровая иллюстрация – 3 место, цифровая живопись – 2 место.

#### **Международные**

1. Международный Рождественский фестиваль ледовой скульптуры «Вифлеемская звезда» (г. Екатеринбург) – 2 дипломанта Григорьев М. и Григорьев Тихон
2. 16 Международный сибирский фестиваль керамики – победитель Уколов С. (лауреат 1 степени)

#### **Выставки студентов:**

1. «Провинциальный сюжет»: персональная выставка Дикун А., студента 2 курса отделения Живопись
2. «Мы рисовали снег»: групповая выставка студентов 3 курса отделения Живопись – Дьяченко Н., Осипова А., Николаевой Е., Волковой М.
3. «Новое время»: участие Беляевой Ф. во Всероссийской молодежной выставке в Новой Третьяковке на Крымском валу (Москва)

#### **Отчетные и методические выставки колледжа -3:**

1. Методическая выставка «От замысла к картине» для подготовки к диплому на отделении Живопись – весна
2. Выставка этюдов по пленэру с 29.05 по 04.08 онлайн на сайте колледжа
3. Выставка – отчет по пленэру – «Времена Года. Академическая дача им. И.Е. Репина» - 6 участников – осень

#### **Выводы по разделу 6:**

- Набор абитуриентов на первый курс осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема. Сверх контрольных цифр принимаются студенты для обучения на ос-

- нове договоров с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами. Вступительные испытания в Колледж проводятся в форме творческих испытаний
- Проводятся текущие аттестации студентов по изучаемым дисциплинам. По результатам текущей аттестации принимаются меры воздействия к неуспевающим студентам. Приведенные результаты свидетельствуют о достаточно хорошей подготовке студентов.
  - Итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной программой. Результаты рассматриваются государственной аттестационной комиссией. Председатель комиссии формирует отчет о работе комиссии, в котором оценивается квалификация выпускаемых специалистов.
  - Основная часть выпускников востребована предприятиями, организациями, Колледжа и реализует себя в профессиональной деятельности по избранной специальности.

## 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

### 7.1. Кадровое обеспечение подготовки специалистов

В Колледже сформирован квалифицированный стабильный педагогический коллектив. Преподавательский состав Колледжа соответствует требованиям, предъявляемым к учреждению среднего профессионального образования.

1.	Общая численность работников (без УВОП)	38	
2.	АУП с высшей категорией	5 3	
3.	Штатные работники	31	
4.	Совместители (УВОП)	4	
5.	Штатные преподаватели	22	75,9%
6.	Совместители преподаватели	7	24%
7.	Из штатных преподавателей с высшей категорией с первой категорией	11 2	50% 9%
8.	Звания, ученая степень		
	1) Бучнев И.А.	звание "Почетный работник культуры и искусства Тверской области"	
	2) Гусев И.А.	звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации"	
	3) Зыкус М.В.	кандидат исторических наук	
	4) Савельев А.А.	звание "Почетный работник культуры и искусства Тверской области"	
	5) Сиротина Н.Г.	- почетный член академии Российской Академии художеств; - звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации"; - звание «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации»	
9.	Средний возраст штатных преподавателей	53	
10.	Движение численности работников уволилось: принято на работу:	3 2	

Рост качественного уровня педагогических работников обеспечивается системой повышения квалификации, основные формы которой: ФПК, творческие дачи, семинары, участие в конференциях, фестивалях творческих выставках разного уровня. Причем организация персональной выставки считается одной из форм повышения квалификации преподавателя общепрофессиональных дисциплин.

После участия в ФПК, методических конференций и других форм совершенствования методического и профессионального мастерства педагоги Колледжа отчитываются на педаго-

гическом совете, методических комиссиях о проделанной работе с последующими предложениями о применении полученной информации в учебно-воспитательном процессе.

## 7.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

### 7.2.1. Состояние библиотечного фонда

Студенты, преподаватели и сотрудники Колледжа пользуются фондом библиотеки, обслуживающей учебный процесс. Руководство Колледжа уделяет большое внимание комплектованию фонда библиотеки учебной, учебно-методической литературой с целью успешного функционирования системы обучения. Формирование фонда библиотеки осуществляется на основе изучения учебных планов и программ, контингента студентов.

Библиотека решает следующие задачи:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем обучения и информационными потребностями читателей.
- Организация и ведение справочно-поискового аппарата в виде каталогов, картотек, информационно-библиографических списков литературы.
- Полное и оперативное библиотечно-информационное обслуживание читателей.
- Формирование и развитие информационной и читательской культуры, обучение правилам пользования библиотекой.
- Координация и кооперация деятельности с другими библиотеками, органами научно-технической информации для полного и оперативного удовлетворения запросов читателей.

Библиотека обеспечивает стабильное пополнение книжного фонда за счет приобретения новых книг и оформления подписки на периодические и информационные издания. Усовершенствованы процессы библиотечно-информационного обслуживания с учетом использования современных информационных технологий.

В настоящее время в структуре библиотеки функционируют абонемент и читальный зал. Читальный зал рассчитан на 16 рабочих мест.

Обеспеченность учебной, учебно-методической и справочной литературой по дисциплинам профессиональных образовательных программ оценивается как достаточная. Фонд библиотеки составляет 8759 экз., из них: учебной литературы – 1370 экз., учебно-методической – 2207 экз., 3042 экз. книг по искусству, в том числе старинные и раритетные издания. Наибольшую ценность представляют издания иллюстрированных альбомов по искусству, а также большое количество дорогостоящих альбомов репродукций известных художников из собраний коллекций музеев мира. Библиотека располагает справочными изданиями, осуществляет подписку на современные профессиональные периодические издания, имеется фонд видеокассет, лазерных дисков и видеофильмов.

Фонд библиотеки имеет основные издания периодической печати, специальные журналы и газеты по разным направлениям подготовки специалистов.

Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляет:

- сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ - 4 наименования, 37 экз.;
- общественно-политические и научно-популярные периодические издания – 2 наименования;
- справочно-библиографическая литература: энциклопедии (универсальные и отраслевые) – 5 наименований, 56 экз.;
- отраслевые словари и справочники – 71 наименование, 149 экземпляров.
- Книги по искусству – 3042 экз.

В 2020 году поступило учебной литературы в количестве – 55 шт.:

1. География (СПО) авт. Лукьянова Н.С. - 25 шт.
2. Психология общения +Приложение: Тесты (СПО) авт. Рогов Е.И - 30 шт.

Списание ветхой и утраченной литературы и учебников в процессе подготовки.

Посещаемость библиотеки в день от 7 до 10 человек (учебники, художественная литература, альбомы художников, просмотр учебных фильмов, проведение уроков),

За период 2020 года проведено 7 выставок, посвященных писателям, русским художникам, персональные выставки, работы студентов.

**Вывод:** Анализ обеспеченности учебного процесса учебной и учебно-методической литературой по блокам дисциплин показывает ее достаточный уровень. Таким образом, в целом состояние библиотечного обеспечения, с учетом собственных учебно-методических изданий, новых книг, выписываемых периодических изданий можно признать достаточным для образователь-

ной деятельности по заявленным уровням подготовки, а его содержание - позволяющим реализовать в полном объеме аккредитуемые профессиональные образовательные программы.

### 7.2.2. Информационное обеспечение

Развитие информационных технологий в Колледже и их использование в учебном процессе достигается путем оснащения современными вычислительными, коммуникационными, демонстрационными техническими средствами и оргтехникой, современным программным и информационным обеспечением, электронными обучающими материалами и ресурсами, а также проведением единой политики в области информатизации и автоматизации всех областей деятельности. В Колледже идет постоянное наращивание и модернизация компьютерной техники, которое сопровождается соответствующим расширением информационного пространства. В настоящее время на балансе насчитывается 21 персональный компьютер, из них используются в учебном процессе 13.

Имеется WEB-страница (WWW venezianova.com) и выход в Интернет. На сайте размещена информация об образовательной, культурной, спортивной жизни колледжа, а также представлена различная справочная информация для студентов, сотрудников, абитуриентов и выпускников.

Во всех сферах управления деятельностью Колледжа используется компьютерный учет.

Технические средства обучения Колледжа включают в себя:

- мультимедийные проекторы
- ноутбуки
- графический планшет
- цифровые фотоаппараты и видеокамеры
- сканеры,
- ламинатор
- принтеры
- ксероксы
- телевизоры
- видеомagniтофоны,
- DVD-проигрыватели

Для информационного обеспечения учебного процесса в Колледже используются следующие программы:

#### Программное обеспечение учебного процесса

Код и Наименование специальности	Программное обеспечение
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	Технология разработки тестовых заданий: справочное руководство (электр. книга + программа ItemStat 1.0 оценки качества тестовых заданий)
	Информатика. Курс по работе в Adobe Photoshop
	Основы права. Электронный методический комплекс
	Информационные технологии в профессиональной деятельности /Электронное пособие/
	Основы социологии и политологии. Электронный метод. комплекс
	Отечественная история
	Мультимедийный интерактивный учебник
	Англ.язык в 3 приёма.
	Обучающие программы по иностранным языкам
	Менеджмент. Электронное учебное пособие, 2005 г.
Маркетинг. Электронное учебное пособие, 2005 г.	
Тестовые комплексы	
54.02.05 Живопись	Технология разработки тестовых заданий: справочное руководство (электр. книга + программа ItemStat 1.0 оценки качества тестовых заданий)
	Информатика. Курс по работе в Adobe Photoshop
	Основы права. Электронный методический комплекс
	Информационные технологии в профессиональной деятельности /Электронное пособие/
	Англ.язык в 3 приёма.
.Обучающие программы по иностранным языкам	

	Отечественная история Мультимедийный интерактивный учебник
	Общая психология. Электронное пособие
	Основы философии. Электронный методический комплекс
	Информационные технологии- Power Point 2007- ЭМК
	Тестовые комплексы
54.02.01 Дизайн	Технология разработки тестовых заданий: справочное руководство (электр. книга + программа ItemStat 1.0 оценки качества тестовых заданий)
	Информационные технологии в профессиональной деятельности /Электронное пособие/
	Англ. язык в 3 приёма. Обучающие программы по иностранным языкам
	Информатика. Курс по работе в Adobe Photoshop
	Основы права. Электронный методический комплекс
	Верстка документов. Электронный учебник
	Тестовые комплексы
	Информационные технологии в профессиональной деятельности /Электронное пособие/
	Отечественная история Мультимедийный интерактивный учебник
	Autodesk 3DS MAX 2011
	Adobe Photoshop CS5
	Adobe Illustrator CS5
	Adobe InDesign CS5
	Corel Draw Graphics Suite X5
	Graphisoft Archicad
V – ray 2.10	

### 7.2.3. Методическое обеспечение образовательной деятельности.

Методическая работа Колледжа осуществляется по следующим направлениям:

- участие в творческих выставках;
- участие в научно-практических конференциях, семинарах, ярмарках;
- разработка авторских и рабочих программ;
- разработка учебно-методических пособий;
- руководство творческой работой студентов.
- методическая помощь преподавателям ДХШ города и области.

Методическая и творческая деятельность педагогических кадров отвечает целям и задачам совершенствования качества подготовки специалистов в соответствии с современными квалификационными требованиями Государственных образовательных стандартов по специальностям.

В целях повышения уровня подготовки специалистов, совершенствования учебно-воспитательного процесса, изучения, обобщения и внедрения передового педагогического опыта, новых технологий в Колледже приказом директора образованы и работают методические комиссии:

Комиссии работают по планам в соответствии с основными направлениями методической работы, составленным на учебный год. Утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Необходимая для учебного процесса учебно-методическая документация разработана и отвечает требованиям нормативных документов. Рабочие программы и календарно-тематические планы дисциплин соответствуют методическим рекомендациям «О разработке рабочих планов по специальностям и рабочих программ по учебным дисциплинам в средних специальных учебных заведениях».

Важным подразделением Колледжа являются методический фонд, фонд дипломных работ и выставочный зал. В Фондах собраны лучшие учебные и дипломные работы студентов, начиная со времени образования училища. Работы из фондов демонстрируются на занятиях, методических совещаниях и выставках, являются обязательной составной частью ретроспективных выставок Колледжа. В выставочном зале регулярно проводятся методические, групповые, персональные выставки студентов и преподавателей Колледжа.

Участием в творческих выставках разного уровня (городских, областных, республиканских, зональных и Всероссийских), конкурсах и фестивалях, студенты и преподаватели повышают свой профессиональный уровень.

Одной из форм методической работы преподавателей являются мастер-классы. Мастер-класс является семинаром, который проводит преподаватель в рисунке, живописи, композиции и в других творческих дисциплинах, требующих определенных навыков и мастерства, для тех, кто хочет улучшить свои практические достижения в этом предмете. Это занятия, проводимые преподавателями Колледжа для педагогов детских художественных школ и учителей общеобразовательных школ.

#### **Профориентационные мероприятия - 6:**

1. Проведение дня открытых дверей – 1 (март) – виртуально на сайте и в социальных сетях
2. Методические выезды во Ржев Ксенженко Л.Е., Кононенко Н.А. и Насибуллиной А.Н

#### **Конкурсы преподавателей - 4**

1. «Рождественская сказка» - участников 5, победителей - 3
2. Региональный конкурс методических работ преподавателей образовательных организаций культуры и искусства Тверской области «Мастерская педагогических идей» - Савельев А.А. (2 место в номинации «Лучшая методическая разработка в том числе с применением информационно – коммуникационных технологий (ИКТ)»)
3. XV Всероссийский педагогический конкурс «Уровень квалификации» - Инюхина И.В. (2 место в номинации «Современные образовательные технологии по ФГОС»)
4. Участие в 16 Международном сибирском фестивале керамики – Филина Л.И.

#### **Выставки преподавателей / выпускников колледжа - 8**

##### В колледже:

1. «Тверь - городок, Петербурга уголок»: выставка живописи выпускницы колледжа Домаревой (Ивановой) Людмилы
2. Персональная выставка Мухаммедова Ф.Ф., преподавателя колледжа с 1979 по 2009 г.г (к 80-летию со дня рождения)
3. Персональная выставка графики и арт - объектов преподавателя колледжа Кононенко Н.А.

##### Городские, областные, региональные площадки

1. Барская А.В. - участие в онлайн-выставке «Картина Победы»
2. «Открытый воздух»: живопись и графика выпускников и преподавателей колледжа. Надежда Валь, Александр Котов, Елена Логунова, Надежда и Вячеслав Кононенко.
3. Пейзажи Дины Вальберг - (Тверь, выставочное пространство «Абракнигабрь»)
4. Пигаркина Е.А. «Летний вернисаж в Торжке» (Торжок)
5. Пигаркина Е.А. выставка членов МОСХ России (Москва)

#### **Мастер- классы - 16**

1. Гурина Л.Ф. – 4 (в рамках проведения пленэра в колледже)
  2. Вальберг Д.А. – 7 (выставочные площади города)
  3. Кононенко Н.А. -1 (Ржев) метод объединение
  4. Ксенженко Л.Е. -1 (Ржев) метод объединение
  5. Насибуллина А.Н. -1 (Ржев) метод объединение
  6. Барская А.В. – 2 (Тверь) метод объединение, КПК для преподавателей ДХШ и ДШИ.
- Мастер-классы по пленэру от Гуриной Л.Ф. были проведены в формате видео трансляций для студентов, не имеющих возможность присутствовать приехавших на пленэре в Твери после снятия карантина из-за пандемии

#### **Методические пособия/информационные носители - 11:**

- Проведение дней открытых дверей в марте было отменено из-за пандемии, сделан рекламный ролик, который помещен на сайте 04.06.2020 в качестве виртуального Дня.
- рабочая программа по композиции для вечерних рисовальных классов при колледже, автор Бучнев И.А.;
- методические рекомендации по теме «Гравюра на картоне», автор Ксенженко Л.Е.;
- методические рекомендации по теме «Станковая композиция. 4 курс специальности Живопись. 1 семестр», автор Барская А.В.,
- методическая разработка «Учебный натюрморт в условиях холодного и теплого освещения: Живопись. Выполнение живописных эскизов постановки. Для начинающих преподавателей живописи и учащихся художественного колледжа и ДШИ», автор Савельев А.А.,

- Кононенко Н.А. и Ксенженко Л.Е. изменили задания по теме «Поиск пластического мотива» («На детской площадке» вместо «В цирке») и по теме «Роль равновесия в выражении цельности замысла» (лист с композиционными поисками в качестве итогового задания).

- Размещение в сетевых изданиях методических разработок – Савельев А.А., Ксенженко Л.Е., Вальберг Т.Д., Вальберг Д.А.

Методическая работа в течение года (систематизация, каталогизация, работа в качестве экспертов и членов жюри, участие в семинарах, вебинарах и т.п. мероприятиях): 6 направлений деятельности.

1. Проведена систематизация материала к защите ВКР с использованием интернет конструктора Tilda.

2. Работа в качестве экспертов в областных конкурсах, организованных общественными организациями, УМЦ учебных заведений культуры и искусства:

- Всероссийский фестиваль юных художников «Уникум» (Инюхина И.В., Ксенженко Л.Е., Савельев А.А.);
- Региональный конкурс рисунков «Мир науки глазами детей» в рамках регионального фестиваля НАУКА 0+ (Гусев И.А., Вальберг Д.А., Вальберг Т.Д.)
- «Здравствуй, Музей!» (Гурина Л.Ф., Савельев А.А.)
- региональный конкурс плакатов «Охрана окружающей среды», посвященный 30летию создания Волжской природоохранной прокуратуры» (Сиротина Н.Г., Гусев И.А., Федоров С.В., Вальберг Т.Д., Инюхина И.В.)
- Экспертная оценка методических разработок, присланных преподавателями изобразительного искусства на конкурс – Инюхина И.В.
- Экспертная оценка работ участников регионального этапа Всероссийских дельфийских игр по искусству – Барская А.В.

3. Участие в открытом вебинаре «Плагиат в детском художественном творчестве» - Инюхина И.В.

4. Разработка и проведение внеклассных мероприятий в рамках педагогической практики

- участие в месячнике антинаркотической направленности,
- написание сценария «И сказок про вас не расскажут, и песен про вас не споют» в рамках педпрактики,
- размещение роликов «Жизнь – не черновик», «Шаг» в сообществах в «Вконтакте» и «Фейсбук», празднование дней славянской письменности и культуры.
- Презентация «Кирилл и Мефодий – славянские первоучители» помещена в соцсетях,
- День открытых дверей – виртуальная экскурсия по колледжу на сайте и на страничке колледжа во «ВК»,
- «Территория особого назначения»: внеклассное мероприятие, посвященное Дню защиты детей,
- Квест «Он равен каждому, но он один в природе»: ко дню рождения А.С. Пушкина) – январь, май. Ответственный организатор – Инюхина И.В., как руководитель практики на 3 курсе.

5. Разработка документации к урокам, оформление пособий, презентаций к урокам – все преподаватели колледжа.

6. Подготовка участников конкурсов различного уровня – Бучнев И.А., Ксенженко Л.Е., Вальберг Д.А., Вальберг Т.Д., Инюхина И.В., Филина Л.И., Барская А.В.

7. Участие в пленэрном марафоне в интернет формате – Пигаркина Е.А.

8. Участие в онлайн - семинаре «Реализация дистанционных проектов в сфере художественного образования как развитие информационно - коммуникационных компетенций педагогов» - Пигаркина Е.А.

### **Сетевое взаимодействие**

1. Сетевое взаимодействие с музеем пейзажа им. Е.И. Зверькова – проведение выставок и конкурсов на базе музея пейзажа
2. Сетевое взаимодействие с Гжельским государственным университетом – участие в конкурсных проектах университета.
3. Сетевое взаимодействие с ДХШ и ДШИ Твери и области через УМЦ учебных заведений культуры и искусства. Выезд на семинары и мастер-классы в ржевскую ДШИ №2 им народного артиста РСФСР А.Г. Розума преподавателей Ксенженко Л.Е., Кононенко Н.А., Насибуллиной А.Н.
4. Сетевое взаимодействие с Тверской картинной галереей – по заключенному Договору студенты 1 курса посещали галерею и императорский дворец в течение года, по программе, предложенной галереей.

5. Сетевое взаимодействие с рекламными агентствами горда – Мастерская рекламы, Ре-Диз, Холмакс, Диз арт.
6. Сетевое взаимодействие с ДХШ им. Серова – прохождение педагогической практики на базе ДХШ и на защите учащихся выпускного года по программе «Предпрофессиональное образование» председателем экзаменационной комиссии была Сиротина Н.Г., директор ГБП ОУ «ТХК им. А.Г. Венецианова»

## Областные и региональные мероприятия для учеников ДХШ, ДРК, изостудий и ДШИ -2

1. Областной конкурс детского творчества «Сопричастие». Конкурс был посвящен теме «Художник с русской душой: к 240-летию со дня рождения А.Г. Венецианова». На конкурс было представлено 212 работ 11 изостудий, ДХШ и ДШИ г. Твери и Тверской области: Победителей -12 человек, лауреатов – 10 по 4-м возрастным группам.
2. Открытый региональный заочный конкурс детского творчества «День Победы. Истории и традиции». Участников –110, работ – 116. На конкурс представлены работы 10 изостудий, ДХШ и ДШИ г. Твери и Тверской области, а также из г. Ярославля. Победителей – 6 человек в 2-х возрастных группах; лауреатов – 7 человек.

### Награды

1. Благодарственные письма от общественных организаций – Бучневу И.А., Вальберг Д.А., Вальберг Т.Д., Гуриной Л.Ф., Гуровой Е.М., Гусеву И.А., Инюхиной И.В., Ксенженко Л.Е., Савельеву А.А., Сиротиной Н.Г., Филиной Л.И.
2. Грамоты от Комитета по делам культуры Тверской области - Ксенженко Л.Е., Федорову С.В., Гусеву И.А., Савельеву А.А.
3. Премия Губернатора Тверской области в номинации «Лучший преподаватель в сфере культуры и искусства – Савельев А.А.
4. Премия Губернатора Тверской области в номинации «За изобразительное искусство» - Бучнев И.А.
5. Звание «Почетный академик Академии художеств России» - Сиротина Н.Г.

### 7.3. Материально-техническое и финансовое обеспечение образовательной деятельности.

До 1 сентября 2020 года Колледж размещался в 2-х зданиях, являющихся объектами историко-культурного наследия . Здание № 46 («Комплекс застройки набережной кон. XVIII-2-ая пол. XIX в.в. - начало XX в.»- объект историко-культурного наследия местного значения) - считается учебно-административным. Площадь здания составляла 1044,9 кв. м, здание № 44 («Духовное училище, XVIII в.» - объект историко-культурного наследия федерального значения) считается учебным корпусом, его площадь составляет 1593,8 кв. м. Общая площадь зданий составляла **2638,7 кв. м.** Здания и инженерные сети колледжа требовали капитального ремонта. В 2020 году разработаны и утверждены проекты реставрации и приспособления данных объектов.

В сентябре 2021 года здание № 44 по наб. А.Никитина было передано для проведения производства ремонтно-реставрационных работ.

С октября 2021 года учреждение ведет образовательную деятельность на арендованных площадях по адресу: г. Тверь, Артиллерийский переулок, д.16.

Для организации образовательного процесса были проведены строительные работы по организации помещений для учебных классов. В результате устройства перегородок, получились следующие объекты:

Объекты материально-технической базы	Имеется
Мастерская по рисунку	4
Мастерская по живописи	4
Класс композиции	2
Класс шрифта и промышленной графики	1
Компьютерный класс	1
Кабинет общеобразовательных дисциплин	2
Кабинет истории искусства	1
Тренажерный зал	1
Выставочный зал	1
Фотолаборатория	1

Библиотека на 25 посадочных мест	1
Офортная мастерская	1
Методический фонд отделения дизайна	1
Кабинет ДПИ	1
Мастерская керамики	1
Натюрмортный фонд	1
Методический фонд дипломных работ	1
Методический фонд композиций	1
Класс ДХШ	2

Колледж занимает **1666,7 м<sup>2</sup>** в учебно-производственном здании на 1-ом, 2-ом и 4-ом этажах. Имеется отдельный вход со двора здания. Вахта контролируется охранниками ЧОО «Ракус». Имеется охранная сигнализация, тревожная сигнализация, объектовая станция передачи сигналов «Стрелец- Мониторинг», система видеонаблюдения на 16 камер.

Система пожарной сигнализации, установленной в помещениях колледжа, подключена к контрольному прибору, установленному на посту охраны на 1-ом этаже. Пожарная сигнализация обслуживается арендодателем.

Учебные мастерские для занятий специальными предметами оборудованы необходимым инвентарем (мольберты, подиумы, осветительное оборудование, ширмы и т.д.), классы для занятий теоретическими дисциплинами укомплектованы мебелью и наглядным методическим материалом, но необходимо приобрести новую учебную мебель (стулья, столы, шкафы и т.д.), современное осветительное оборудование, мольберты, мультимедийные проекторы и экраны настенные к ним, стеллажи. Дополнительно были закуплены стеллажи для дипломного фонда в количестве 11 штук.

В колледже имеется натюрмортный фонд: муляжи, драпировки, предметы быта, народные костюмы, необходимые для постановки натюрмортов.

На 31 декабря 2020 года в колледже имеется 21 компьютер, оснащенные новейшими компьютерными программами, 5 ноутбуков, 3 мультимедийных проектора. В 2020 году приобретен 1 ноутбук.

Установлен WI-FI, обеспечивающий свободный доступ студентов к сети Интернет. Имеется доступ к сети Интернет в библиотеке колледжа, а так же установлена для работников библиотеки программа: 1С Библиотека.

Библиотечный фонд пополнен новой учебной литературой в количестве 55 учебников на сумму 40,1 тыс. руб.

За счет субсидии на выполнение государственного задания освоено:

- на закупку материалов, необходимых для обеспечения учебного процесса и жизнедеятельности учреждения - 314,9 тыс. рублей.:

-приобретено услуг -6178,1 тыс. руб.

В области охраны труда были проведены следующие мероприятия:

-проведен периодический медицинский осмотр работников;

-проведена санобработка кулеров;

- укомплектованы аптечки первой помощи;

-закуплена спецодежда.

- учащиеся и работники обеспечены бутилированной водой и одноразовыми стаканами;

-закуплены чистящие, моющие и дезинфицирующие средства;

-чайник для работников.

-проведена спецценка условий труда 33 –х рабочих мест;

-проведена гигиеническая подготовка и аттестация педагогических работников в количестве 25 человек.

Проведены мероприятия в направлении пожарной безопасности:

-проведена зарядка огнетушителей и перемотка пожарных рукавов;

- замены пожарные рукава.

Для защиты информации в информационной системе персональных данных применяется программа ФИС ГИА и ФРДО.

Работает сайт учреждения с версией для слабовидящих.

В рамках профилактики и нераспространения коронавирусной инфекции от Министерства образования Тверской области получены 27 рециркуляторов, два инфракрасных бесконтактных термометра. Один термометр приобретен за счёт средств колледжа.

Так же закуплены дезсредства для обработки рук и поверхностей в количестве 78,5 литров.

Согласно договора об аренде с ГБП ОУ «Тверского колледжа культуры имени Н.А. Львова», студенты колледжа могут жить в нескольких комнатах общежития, количество выделенных мест обеспечивает в полной мере потребности Колледжа.

На балансе колледжа имеется 2 автомобиля:

- легковой автомобиль ВАЗ – 21140 (2005 года выпуска)- планируется к списанию;
- ГАЗ 3221 (год выпуска 2003).

Для обеспечения проведения некоторых видов практики, в программах которых предусмотрен выезд за пределы города и области, так и не решен вопрос с покупкой микроавтобуса. Отсутствие данного вида транспорта сужает возможности выставочной, просветительской деятельности, методической и профориентационной работы в городе и области.

Выводы по разделу 7:

- Колледж располагает квалифицированными преподавательскими кадрами, обеспечивающими подготовку по всем циклам дисциплин профессиональных образовательных программ в соответствии с установленными требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
- Состояние материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс находится на уровне, не вполне отвечающем ФГОС СПО.
- Информационно-методическое обеспечение учебного процесса, обеспеченность студентов учебной и учебно-методической литературой организовано на достаточном и современном уровне, отвечает Государственным требованиям в части требований в организации и обеспечению образовательного процесса и пополняется ежегодно.
- На данный момент, при оказание услуг образовательной деятельности на арендованных площадях возникают определенные трудности, одно из которых - нехватка площадей.

## **8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

### **8.1. Основные задачи воспитательной работы**

Целью воспитательной работы в колледже является – воспитание нравственной, гармонически развитой и духовно богатой личности, обладающей базовой социальной культурой, высокой гражданственностью и чувством патриотизма.

На достижение цели воспитательной работы направлена деятельность всего педагогического коллектива, ориентированная, как на формирование профессиональной компетенции и профессиональной культуры, так и на воспитание таких социально востребованных качеств, как гражданская ответственность и самодисциплина, толерантность и владение навыками межличностного общения, креативность и предприимчивость, способность к саморазвитию и анализу.

В колледже определены приоритетные направления воспитательной работы:

1. Обеспечение взаимодействия с родителями, координация совместной деятельности по формированию и развитию личности студента;
2. профессиональное воспитание;
3. патриотическое воспитание
4. духовно-нравственное воспитание
5. правовое воспитание
6. трудовое воспитание
7. воспитание ЗОЖ

Также система воспитательной работы в колледже предполагает дифференциацию воспитательных задач по годам обучения.

Так перед участниками воспитательного процесса со студентами 1-ых курсов стоят следующие задачи:

- диагностика способностей и интересов, опыта работы в социуме;
- помощь в адаптации студентов к условиям и особенностям студенческой жизни, в усвоении требований колледжа к обучающимся;
- формирование сознательного и ответственного отношения к учебе, к избранной специальности;
- создание условий для формирования коллективов групп и курсов;
- приобщение ко всем сторонам учебной и общественной жизни колледжа.

Воспитательные задачи 2 курса:

- формирование интереса к общепрофессиональным и специальным дисциплинам средствами дополнительного образования, внеаудиторной деятельности студентов;

- формирование базовой нравственной, правовой культуры личности, развитие социальной компетентности и позитивных социальных установок;
- включение студентов в работу общественного объединения студентов-волонтеров «Палитра», в органы самоуправления;
- укрепление отношений в студенческом социуме;

Воспитательные задачи на старших курсах:

- формирование потребности заниматься развитием профессиональной компетентности;
- работа над сознательным стремлением получения качественного профессионального образования сегодня и после окончания колледжа;
- оказание всех видов помощи в формировании психологического и социального стремления к образовательным достижениям сегодня и в будущем, стремления к карьерному росту в своей профессии;
- формирование активной жизненной позиции;
- актуализация форм и методов работы на воспитании толерантности, уважительного отношения к людям в своей профессии;
- подготовка к ответственности в практической деятельности в качестве специалистов социально-правовой сферы;
- формирование оптимального сочетания в личности студента профессиональных интересов, гражданского долга и личностных стремлений;
- развитие потребностей в здоровом образе жизни, способности быть хорошим семьянином, жить счастливой насыщенной жизнью.

Концептуальные цели и задачи воспитательной работы конкретизированы в плане воспитательной работы и планах по направлениям воспитания.

## **8.2. Структура системы воспитания в Колледже**

Для реализации задач воспитательной работы в колледже создана структура управления воспитательным процессом:

- директор Колледжа;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- социальный педагог;
- педагог-психолог
- кураторы;

Функциональные обязанности каждой структурной единицы воспитательного процесса представлены в соответствующих должностных инструкциях. Образовательный уровень участников процесса воспитания соответствует целям и задачам воспитательной деятельности.

Воспитательная работа в Колледже находится под постоянным контролем Совета колледжа и педагогического совета, осуществляется руководителями отделений в тесном контакте с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

В решении поставленных задач важную роль играет орган студенческого самоуправления - студенческий Совет, работа которого ведется в соответствии с Уставом колледжа, Положением о Студенческом самоуправлении, планом работы, положением о студенческом совете.

Результаты ведения воспитательной работы освещаются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре.

## **8.3 Наличие условий для воспитательной работы со студентами.**

Для успешного функционирования и развития воспитательного процесса ежегодно укрепляется материально – техническая база Колледжа, обеспечивающая досуг и занятия физкультурой и спортом студентов Колледжа. В Колледже имеется читальный зал с WI-FI-доступом в сеть Интернет, в библиотеке находится мультимедийная установка для просмотра фильмов по искусству.

Так же для реализации задач воспитательного направления используются выставочный зал, коридор 4-го этажа и спортивный зал с комплексом тренажеров. Ежегодно обновляется техническое и программное оборудование для сопровождения мероприятий: для озвучивания мероприятий, работы с видео и фотоматериалами.

## **8.4. Организация воспитательной работы со студентами.**

Воспитательная работа в Колледже направлена на развитие личности будущего специалиста через личностно ориентированный подход на основе формирования духовной, нравственной, правовой культуры; формирование законопослушного поведения, здорового образа жизни, профилактики правонарушений, правовое просвещение, активной жизненной позиции.

Формами реализации поставленных воспитательных задач являются: индивидуальная, групповая, коллективная формы работы, коллективное творческое дело, реализация студенческой инициативы.

Развитие творческой активной личности, внедрение в воспитательный процесс форм и методов, способствующих развитию у молодежи интереса к искусству, литературе, музыке – задачи, которые решаются посредством подготовки и проведения различных конкурсов, внеаудиторных мероприятий, которые помогают «раскрыться» студентам, приобрести навыки культуры общения, толерантности.

В колледже созданы все условия для реализации социальной активности студентов через работу в студенческом совете, в активе учебных групп, профсоюзном комитете. Для проведения воспитательной работы эффективно используется выставочный и читальный залы, компьютерный класс, библиотека. При проведении мероприятий используются мультимедийные установки, фотоаппараты.

### **8.5. Взаимодействие с родителями**

В организации учебно-воспитательного процесса без участия родителей невозможно достичь высоких результатов. Поэтому работа с родителями занимает в воспитательной системе колледжа важное место.

Для участия родителей в воспитательном процессе в колледже организуется прямая связь с родителями:

- формируется банк данных о родителях;
- осуществляется постоянное информирование родителей об успехах студентов.
- проводится родительское собрание
- привлечение родителей подготовке и проведению общественно-значимых мероприятий

### **8.6. Мероприятия по противодействию идеологии терроризма**

В колледже ведется систематическая профилактическая работа:

- информационные пятиминутки
- беседы со студентами 1-3 курса
- классные часы
- проведение массовых мероприятий
- Уроки памяти «Терроризму - НЕТ» для студентов 1-2 курсов
- Просмотр документального фильма «Терроризм сегодня» 1 курс просмотры и обсуждения видеofilмов антитеррористической направленности
- систематическое инструктирование работников и обучающимися по действиям при угрозе террористического акта;

### **8.7. Студенческое самоуправление**

В колледже действуют студенческий Совет и студенческий профсоюз, которые работают в тесном контакте и вопросы организации студенческой жизни решают на совместных заседаниях.

Основной задачей студенческого самоуправления является оказание практической помощи педагогическому коллективу учебного заведения в повышении уровня профессиональной подготовки студентов, организации системной работы среди молодежи и проведении коллективных творческих дел и мероприятий по приоритетным направлениям студенческой жизни.

### **8.8. Социальная поддержка студентов.**

В целях осуществления государственной социальной поддержки студентов в колледже действует «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки». На основании данного Положения студентам, обучающимся на «хорошо и «отлично»» выплачиваются академическая стипендия, студентам, оставшимся без попечения родителей и студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации оказывается материальная поддержка в виде социальной стипендии при наличии справки органов социальной защиты населения; выплачиваются иные материальные выплаты по личному заявлению и при наличии справки органов социальной защиты населения. Все выплаты производятся своевременно и в полном объеме.

На протяжении всего года осуществляется целенаправленная поддержка студентов, являющихся творческим авангардом колледжа и активно участвующих в конкурсной и выставочной жизни колледжа: в 2020 году большое количество студентов стали обладателями стипендий и премий «Молодые дарования Тверской области», а также обладателями именной стипендии - «Стипендия имени Народного художника СССР – Е.И. Зверькова»

В колледже для поддержки студентов ежегодно проводится творческий художественный конкурс, посвященный памяти А.Г. Венецианова. Победителю этого конкурса выплачивается материальное вознаграждение.

Для формирования активной жизненной позиции и материальной поддержки объявляются ежегодные конкурсы «Студент года», «Профсоюзный лидер» и «Моя будущая профессия», организованные как администрацией колледжа, так и Областным комитетом профсоюза работников культуры Тверской области. Участником этих конкурсов может стать любой студент колледжа, а победителям выплачивается материальное вознаграждение.

Так как большинство наших студентов являются членами студенческой профсоюзной организации, то в соответствии с Положением о студенческой профсоюзной организации и на основании «Устава Российского Профсоюза Работников культуры» эти студенты имеют право на материальную помощь, льготное санаторно-курортное лечение и юридическую помощь.

Студенты колледжа имеют возможность получения горячего полноценного питания надлежащего качества в столовой, располагающейся в административном здании. В октябре 2020 года был заключен договор на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся с «ИП. Вераян». Количество посадочных мест- 25. Время работы столовой с 10.00 до 17.00.

В ситуации отсутствия лицензированного медицинского кабинета, администрация колледжа заключила договор с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Тверской области «Городская клиническая детская больница № 3» о взаимодействии для решения следующих задач:

- сохранение жизни и здоровья детей;
- обеспечение оптимального развития подростков и молодежи;
- профилактика инфекционных и паразитарных заболеваний
- иммунопрофилактика инфекционных болезней.

В колледж регулярно приходит медицинский работник, который и осуществляет все регулярные, а так же профилактические мероприятия как для несовершеннолетних, так и для студентов, достигших 18-летия.

## **9. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

В 2020 году субсидия на выполнение государственного задания по соглашению б/н от 17.01.2020г., о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение государственного задания перечислена в соответствии с планом ФХД в размере 21 431 600,00 руб. Остатки 2019 года, согласованные к использованию в 2020 году в размере 55 550,57 руб.

54.02.05 Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий)- Живопись (по видам): по плану 44 чел. -2 930 636,28 руб.; по факту 43 чел. - 2 930 636,28 руб.; Исполнение 98 %.

54.02.01 Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий)-Дизайн (по отраслям): по плану 59 чел. -3 915 100,17 руб.; по факту 59 чел. - 3 915 100,17 руб.; Исполнение 100%.

54.02.02 Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий)-Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам): по плану 16 чел. -1 072 872,00 руб.; по факту 16 чел. -1 072 872,00 руб.; Исполнение 100%.

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий - Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр): по плану 6 мероприятий -268 785,96 руб.; по факту 6 мероприятий -268 785,96 руб.; Исполнение 100%.

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий - Мастер-классы: по плану 13 мероприятий - 148 662,54 руб.; по факту 13 мероприятий -148 662,54 руб.; Исполнение 100%

Получено доходов от оказания платных услуг в размере: 5 253 510,50 руб., что составляет 89,04 % от утвержденного плана.

Кассовые расходы по субсидии на выполнение государственного задания составили 21 170 331,16 руб. с учетом остатков прошлого 2019г. в сумме 55 550,57 руб. Исполнение 98,53 %.

В 2020 году:

- Работы по возведению и отделке перегородок -598 897,67 руб.

- Расходы по транспортировке, погрузке, разгрузке имущества -530 000,00 руб.
- Арендная плата за период с сентября по декабрь 2020г. составила -1 666 700,00руб.
- Физическая охрана объектов – 1 662 806,88 руб.
- Приобретено материалов на сумму 314 931,53 руб.
- Приобретено услуг на сумму 1 784 698,90 руб.

Кассовые расходы доходов от оказания платных услуг 4 907 530,71 руб., с учетом остатков прошлого 2019г. в сумме 250 143,71 руб. Исполнение 79,80 %.

В 2020 году:

- Приобретено услуг на сумму 41 403,30 руб.
- Приобретено основных средств на сумму 121 086,65 руб.
- Приобретено учебной литературы на сумму 40 113,35 руб.
- Приобретено материалов на сумму 101 530,13 руб.

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Оценивая деятельность Государственного бюджетного профессионального образовательного Колледжа «Тверской художественный колледж имени А.Г. Венецианова», педагогический совет ГБП ОУ «ТХК им. А.Г. Венецианова» отмечает:

- По всем реализуемым профессиональным образовательным программам имеется лицензия;
- Содержание основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям образовательного стандарта;
- Качество подготовки, характеризуемое результатами текущей и итоговой аттестации, оценкой остаточных знаний, отзывами о выпускниках образовательного Колледжа, соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- Условия реализации основных образовательных программ подготовки подкреплены необходимым учебно-методическим, электронно-методическим и информационным обеспечением, достаточны для ведения образовательной деятельности на заявленном уровне;
- Состояние и организация практического обучения студентов обеспечивают требуемый уровень подготовки и формирования необходимых умений и навыков;
- Кадровый потенциал, материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение колледжа достаточны для реализации подготовки специалистов.
- Организация воспитательной работы полностью соответствует требованиям, предъявляемым к учебным заведениям.
- Материально-технические и финансовые условия реализации основных образовательных программ подготовки специалистов соответствуют требованиям нормативных документов.

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

Качество подготовки специалистов в колледже по уровню требований к абитуриентам на вступительных экзаменах, результатам промежуточных аттестаций, результатам итоговой государственной аттестации выпускников, тестирования студентов при самообследовании, по отзывам о выпускниках колледжа в целом отвечает требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов.

Квалификация преподавательского состава колледжа позволяет качественно обеспечивать реализацию ФГОС.

Материально-техническая база и социально-бытовые условия в целом соответствуют нормативным требованиям.

**Директор ГБП ОУ «Тверской художественный колледж им. А.Г. Венецианова»**

**Сиротина Н.Г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324  
с изменениями, внесенными: приказом Минобрнауки РФ  
от 15.02.17 г. №136

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА «ТВЕРСКОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ИМЕНИ А.Г. ВЕНЕЦИАНОВА» за 2020 г.**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0
1.1.1	По очной форме обучения	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	163
1.2.1	По очной форме обучения	163
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	3
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	51
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	30 человек/ 94%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов, обучающихся на	48 человек/ 40,3%

	бюджетной основе	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников (с учётом административных работников, ведущих преподавательскую деятельность)	26 человек/ 84%
1.10	Численность/удельный вес численности штатных педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников (с учётом административных работников, ведущих преподавательскую деятельность)	24 человека/ 92,3%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	15 человек/ 58%
1.11.1	Высшая	13 человек/ 50%
1.11.2	Первая	2 человека/ 8%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	26 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	26 990,8 тыс. руб..
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	963,96 тыс. руб
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	196,56 тыс. руб
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	89,2%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	6.01 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,13

		единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, к общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	20 человек/ 100%
4	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	0
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.3.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0

4.3.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	0

	здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	
4.5.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными	0

	дефектами (два и более нарушений)	
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0

Директор ГБП ОУ «Тверской художественный колледж им. А.Г. Венецианова»

Сиротина Н.Г.